

HRD labo OKINAWA 公開セミナーのご案内

— 2022年度も満員御礼の研修がより職責に応じた内容で開催 —

2022年度 異業種合同型人材育成研修 「管理職コース」・「幹部職コース」のご案内

— 変化に対応したマネジメントスキルで明日の自社を担う —

本研修は、経験豊富な講師陣からマネジメント層に求められる役割や心構え、必要なスキルについて総合的に学び、次世代人材を戦略的に育成していくことを目的とします。

さらに、人材アセスメントを活用して、自身のリーダーとしての能力の棚卸しと自己の啓発課題を明確にします。異業種間の次世代人材が一同に会し、管理職・幹部職として新たな学びと気づきが得られます。

Phase1：管理職コース

対象者：主任・係長・課長クラス及びその候補者
部下育成やチームマネジメントの基礎・基本から実践までの考え方や手法が身につくよう、演習やグループワークを交えながら総合的に学びます。

- 開催日時：2022年6月～10月
- 募集人員：20名
- 受講料：60,000円（税込み）

Phase2：幹部職コース

対象者：課長・次長・部長クラス及びその候補者
現場業務の視点から組織全体へ視座を高めることを目的とし、組織と経営の両面から中核人材に必要な知識やスキルを習得していただきます。

- 開催日時：2022年7月～10月
- 募集人員：16名
- 受講料：99,000円（税込み）

Option：人材アセスメント（ビジネス能力診断）

対象者：上記コース受講者、もしくは、人材アセスメントのみでも受講可能

人材アセスメントとは、専門家による公正で客観的な視点から人材の能力を診断し、評価する技法です。企業のメリットとして、組織における適切な人材の配置や育成、登用、組織開発に活用できます。また、個人のメリットとしても自身の強み・弱みや課題に気づくことで、自己開発のきっかけにつながります。

- 開催日時：2022年11月8日（火）もしくは、11月9日（水）
- 募集人員：各日12名
- 受講料：コース受講者 77,000円（税込み） / 人材アセスメントのみ受講 99,000円（税込み）

講師



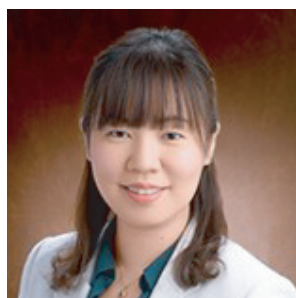
Instructor
桑原和永

日経教育グループ株式会社
専務取締役



Instructor
神谷悟

株式会社アルゴオ
代表取締役



Instructor
島袋菜々子

株式会社HRD labo OKINAWA
取締役部長



Instructor
呉屋友和

専門学校日経ビジネス
副校長

人が変われば組織が変わる
この時代を乗り切るマネジメントを学ぶ

Phase1

実践的なマネジメントスキルを習得する

「管理職コース」

6/28 火
10:00～17:00

管理者の基礎・基本編（部下育成、チーム運営）

- ①管理者として成功するための基本的な態度・心得
- ②部下育成の考え方とその基本
- ③お客様の信頼を得るために管理者の視点から見た報連相（事例研究付）

7/19 火
10:00～17:00

高パフォーマンスのチームを作るためのコミュニケーション術

- ①部下のタイプ別コミュニケーション（基礎編：診断、特徴、注意）
- ②部下のタイプ別コミュニケーション（応用編：プレゼン、反論）
- ③ケーススタディ：「A課長、B君の信頼関係の再構築」（事例研究付）

8/16 火
10:00～17:00

部下育成の技術（実践編）

- ①部下の褒め方、叱り方の技術（やり過ぎに注意）
- ②部下育成のためのフィードバックの基礎知識
- ③10タイプの部下に対するフィードバックの仕方（挑戦しない部下等）実践ワーク

9/20 火
10:00～17:00

チームマネジメントの技術（実践編）

- ①チームマネジメント：良いチームの創り方、部下の士気を高める方法
- ②プロジェクトチームの運営に活用できるタックマンモデル
- ③ケーススタディ：新任管理者／新しい部署でのチーム作りのコツ

10/11 火
10:00～17:00

管理者としての成長術

- ①ライフシフト（人生100年時代、テクノロジーの進化）
- ②デジタル競争時代の管理者の学び方、社会環境の変化から求められるスキル
- ③伸びる管理者の人脈の創り方（ネットワークづくりのコツ）

ー人材アセスメントとはー

自身のビジネススキルはどの程度のものなのか？ 課題を明確にし、能力開発に活かしてみませんか？

「人材アセスメント」は米国で開発された人事アセスメントの手法の一つです。
個人の能力や資質が職務においてどのように発揮されるのかを、多面的・客観的に評価する技法です。

ビジネスパーソンに求められる17項目の能力を専門家が診断し、現時点における能力の発揮状況を明らかにします。

組織の中間管理職として、業績管理と人事管理の様々なシチュエーション（演習）を体験しながら、管理職としての能力の自己診断を行い、担当のアセッサーからフィードバックを受けます。

評価結果をもとに、企業の中で適材適所に人材を配置したり、個人の能力開発に役立てたりと、さまざまな活用方法があります。



人材アセスメント受講者の声（2021年度異業種合同型幹部研修 アンケートより抜粋）



ロールプレイやプレゼンを実施することで、自身の欠点だけでなく他者の考え方を知ることができ、刺激を受けました。

これまで受けてきた研修とは全く異なり、受け身ではなく、考える時間が多くありました。さらに、自分を客観的に見ることができたので、非常に良かったと感じました。



自分を客観的に知ることができる「人材アセスメント」という手法があることに驚きました。ご指摘頂いた内容を踏まえ、足りないところを意識して仕事を進めていけば、必ず成果があがるだろうと感じています。

Phase2

企業の中核人材に必要なスキルを習得する

「幹部職コース」

7/20 水
10:00~17:00

組織運営の視点からマネジメントを学ぶ

- ①組織運営の原理・原則を知る
- ②ミドルマネジメントの役割と心得を知る
- ③ケーススタディ：「部署の再建を託されたあなたの取り組み方とは？」

8/24 水
10:00~17:00

組織運営の視点から部下育成と経営感覚を養成する

- ①係長・課長クラスの部下をいかに育成するか
- ②ケーススタディ
- ③会社の価値や競争力の判断基準となる「粗利益とは」

9/21 水
10:00~17:00

組織経営の視点から利益を生み出す仕組みを学ぶ

- ①16種類のビジネスモデルを知る
- ②ビジネスモデルを作り出す3要素と機能させる3要素を知る
- ③ケーススタディ：良いビジネスモデルを研究する

10/19 水
10:00~17:00

企業文化とお客様満足から企業経営の中核を考える

- ①良い仕事の追求の先に会社と個人の繁栄がある
- ②企業文化は戦略に勝る
- ③変化の時代におけるミドルマネジメントの学びとネットワーク形成

長年に渡り開催してまいりました「異業種合同型管理者研修」のステップアップコースとして、「異業種合同型人材育成研修（幹部職コース）」を新たに設けました。さらなる人材の成長につながる内容となっております。

人材アセスメントの内容

人材アセスメントでは、様々なマネジメントの場面を想定した心理学的に設計された演習課題（≒「場」）に取り組んでいただき、その人の普段の行動を浮き彫りにすることで、診断を行います。

「場」の理論：人間は個人の特性によるだけでなく、その人が置かれた「場」に影響を受ける

演習行動は、将来の職務行動を予測する



アセスメントは、再現可能性のある行動を観察する

面接演習



1対1の話し合いのシミュレーション
問題ある部下へ指導を行い、説得するシミュレーション。

×

インバスケット演習



個人情報処理のシミュレーション
管理者の未決箱に山積している未決案件を処理、決裁するシミュレーション。

=

フィードバック



研修の最後には、アセッサーから個別のフィードバックを受けることができ、後日、書面にてより詳しい

個人レポートが手元に届きます。なお、アセスメントの診断結果については、別途、人事ご担当者様へ報告をいたします。

【ご協力のお願いと安全・安心の取り組みについて】

当社では以下の基本的な考え方のもと、受講者の皆さまに常に衛生的で清潔な環境をご提供できるよう、新型コロナウイルス感染症拡大防止の対策をしております。ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

■受講前（来場前）のお願い

- ①飛沫感染防止の観点より、マスク等の着用をお願いします。
- ②発熱や風邪、体調がすぐれないお客様は受講をお控えください。
- ③過去2週間以内に感染拡大が続いている国や地域へ訪問歴のある方、健康に不安のある方はご来場をお控えください。

■受講当日の受付（受講前）のお願い

- ①受付にて非接触タイプの体温計を用いて検温を行います。
- ②体温が37.5度以上の場合は受講をご遠慮いただきます。
- ③健康状態申告書（当社で準備）のご提出をお願いいたします。
- ④石鹸によるこまめな手洗い・手指消毒にご協力ください。

■受講中のお願い

- ①受講中はマスク等の着用をお願いします。
- ②お座席は指定された場所へご着席ください。
- ③トイレ等から講義室へお戻りの際、手指消毒にご協力ください。
- ④セミナー休憩中のデスク周辺の拭き取りにご協力ください。
- ⑤可能な限り適切に空調換気を行います。
- ⑥受講中に体調の優れない方は、スタッフまでお声掛けください。
- ⑦ゴミは指定のゴミ袋へ廃棄してください。なお、使用済みマスクの廃棄はお控えください。

■当社の取り組み

- ①スタッフは毎日出勤前に検温を実施し、健康管理に努めます。
- ②スタッフはマスク着用のうえで案内いたします。
- ③スタッフは石鹸によるこまめな手洗い、手指消毒を励行します。

政府、沖縄県の見解および感染状況により、研修手法や対策内容を変更させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

主 催

株式会社HRD labo OKINAWA（担当：島袋）
沖縄県那覇市安里1-1-53 TEL:098-943-2533

受講料／定員

- 管理職コース：60,000円（税込み）/定員20名
- 幹部職コース：99,000円（税込み）/定員16名

ご参加要領

- ①ホームページからお申込みができますのでご利用ください。
- ②受講料につきましては請求書記載の金額に基づき、研修の3営業日前までに下記口座いずれかにお振込みください。
尚、振込み手数料はお客様のご負担をお願いいたします。
- 沖縄銀行 大道支店（普）1934633
- 琉球銀行 コザ支店（普）769157
- 海邦銀行 本店営業部（普）791842
- 口座名：株式会社HRD labo OKINAWA
- ③研修内容の撮影・録音はご遠慮願います。
- ④諸般の事情により開催を中止・延期させていただく場合がございます。

会 場

沖縄産業支援センター（その他会場で実施する場合もございます）
沖縄県那覇市字小緑1831番地1



申込記入事項

《 申込先 FAX 098-943-2532 》

フリガナ			所在地		
企業名					
フリガナ		フリガナ		参加者 役職	
申込 担当者名		参加者 氏名			
E-mail	@			電話番号	
研修種別	☐ 管理者コース ☐ 幹部職コース ☐ 人材アセスメント (Optin)				

研修内容の詳細・お申し込みはホームページからも可能です
他セミナーや研修内容もご覧いただけます

HRD labo OKINAWA

検索

<https://www.hrdlabo.com>