

2026
異業種合同型

新入社員研修

宿泊
研修

座学
研修

個別
面談

定員
20名

開催日程

第1回 04.02 木 第3回 07.01 水
第2回 04.03 金 第4回 07.02 木

● 開催時間：09:30~17:00 ※ 7月1・2日：宿泊研修

研修の特徴

学生指導から社会人教育まで、幅広く実績のある講師陣が担当します！

- 1 実践を通じて社会人としての心構えが身につく
- 2 異業種交流でグループワーク・ディスカッション・プレゼンテーションに取り組み、コミュニケーションスキルを習得する
- 3 目標への動機付けと行動の意味づけを実感し、仕事に対する情熱を引き出せるようになる
- 4 問題解決や判断力の向上を目指し、自らの意見を形成する深い思考力を身に付ける

選べるプラン

Aコース：新入社員研修（4日間）

Bコース：新入社員研修（4日間） + 個別面談（全3回）

Cコース：個別面談（全3回）

詳細は
コチラ



受講対象者が多い場合、企業内研修・講師派遣も可能です。お客様のニーズに沿った研修を実施いたします。



新入社員研修（基礎＋フォローアップ）

ビジネスマナーやプレゼンテーションの技術などの社会人基礎力を習得するだけでなく、宿泊研修やチームビルディングを通じて、信頼関係や協力の重要性を学びます。さらに、異業種交流やアウトプットを通じて多様な視点を養い、実践力・主体性・適応力を高めることで、社会人としての基盤を築きます。

仕事人・職業人としての考え方

社会人としての心構えと基本行動を中心に、社会・組織の貢献、自身の能力・知識を高める重要性について考えます。

ビジネスマナーの基本

挨拶、名刺交換、電話応対などの基本的なビジネスマナーを身につけ、社会人として必要なスキルを養います。

コミュニケーションスキル

グループワークを通して、チームビルディングを体感します。また社会人におけるコミュニケーションスキルをワーク・演習を通して、身につけます。

ビジネスの本質とコスト意識

ビジネスの仕組みについて、売上/コストの観点から理解します。またケーススタディを活用し、経営観点の視座を学びます。

プレゼンテーション/自己表現

自己開示/表現の重要性を学び、プレゼンテーション形式で発表し、スキルを養います。

自己の棚卸し

当社独自の「アウトプットシート」を活用し、深い自己分析を通じて自己理解を深め、成長の土台を築きます。



個別面談サポート

新入社員研修は全体向けのプログラムであるため、個々の課題や不安に十分対応できないことがあります。

そこで、フォローアップ面談を実施し、一人ひとりの成長を丁寧にサポートすることで、早期の定着と活躍を促します。対話を通じて悩みや疑問を解消し、自信を持って業務に取り組めるようになることで、主体的な成長を後押しします。



2・3カ月に一度
定期面談（約1時間）



面談の目的／結果
レポート化



人事／上司へ
フィードバック

✓ スキル定着と実践力の強化

日常業務での実践を通して習得したスキルを確実に身につけ、行動を変化させます。

✓ 自己成長をサポート

定期的なフィードバックで、改善点が明確に。モチベーション向上につながります。

✓ 個別課題への解決

専門家のアドバイスで、仕事の悩みや課題をスムーズに解決します。

✓ キャリア形成に貢献

長期的な成長とキャリアアップに向けて、しっかりとサポートします。



スケジュール

新入社員研修 (ステップ1：基礎)

4月2日 (木)

社会人の意識と基本姿勢
ビジネスマナー
(挨拶、言葉づかい、身だしなみ、名刺交換など)
チームビルディング理論&グループワーク

4月3日 (金)

コミュニケーション (報連相) & リーダーシップ
チームビルディング実践Ⅰ (野外炊飯)
自己分析&自己開示 (プレゼンテーション)
3か月後のフォローアップ研修に向けた課題設定

【ゴール】

主体的に考え行動できる
社会人としての基礎の確立



1. 社会人としての基本姿勢やビジネスマナーを身につけ、職場で円滑にコミュニケーションを取る力を養います。
2. チームビルディングを通じて協働力を高め、プレゼンテーションの実践を通じて論理的な伝え方を習得します。
3. 毎回研修の振り返りを行い、今後の成長につながる課題を設定する力を身につけます。

新入社員研修 (ステップ2：フォローアップ)

7月1日 (水)

グループディスカッション (3か月の振り返り)
ビジネスの本質とコスト意識 (儲けの仕組み)
チームビルディング実践Ⅱ (ウォークラリー)
フリートークセッション (新社会人になって)

----- 宿泊 -----

7月2日 (木)

社会人基礎力向上に向けたマインドセット
チームビルディング実践Ⅲ (野外炊飯)
未来を描くキャリアデザイン
1年後に向けた課題設定 (プレゼンテーション)

【ゴール】

社会人としての基礎の強化と
主体的に学び、
成長し続ける力の確立



1. 3か月間の経験を振り返り、成長した点と今後の課題を整理します。
2. ビジネスの本質やコスト意識を学び、企業の一員として主体的に考え、行動できる力を養います。
3. 実践的なチームビルディングを通じて協働力を高め、1年後の目標を設定し、成長の方向性を明確にします。

個別面談 (ステップ3：個別サポート 全3回)

第1回

5月・6月

ステップ1の応用編。
学生から社会人へ、日常的な行動変革の第一歩として必要な心構えや基礎力の定着を促進します。
日々の業務への不安を解消、本人の特徴を理解し社会人としての方向性を定め自信を持たせます。

第2回

8月・9月

宿泊研修 (ステップ2) で仕上げた「アウトプットシート (課題設定)」を元にした受講者の成長と啓発課題の確認をします。
上長からの要望も可視化することで、第三者からの視点も学びます。
フィードバックを通して受講者のつまづきポイントを整理し、所属組織における業務力の向上を後押しします。

第3回

11月・12月

「アウトプットシート (課題設定)」を用いて、入社時研修より約8ヶ月後の棚卸と進捗確認をします。
入社来の育成度合いの検証と、来期に向けての目標を設定し、組織に寄与する人材として受講者の自発的な成長を促します。

— ご参加要項 —

- ① ホームページからお申込みができますので、ご利用ください。
- ② 受講料につきましては請求書記載の金額に基づき、研修の3営業日前までに下記口座いずれかにお振込みください。尚、振込手数料はお客様のご負担をお願いいたします。
 - 沖縄銀行 大道支店 (普) 1934633
 - 琉球銀行 コザ支店 (普) 769157
 - 沖縄海邦銀行 本店営業部 (普) 791842
 - 口座名 株式会社HRD labo OKINAWA
- ③ 研修内容の撮影・録音はご遠慮願います。
- ④ 諸般の事情により、開催を中止・延期させていただく場合がございます。
- ⑤ キャンセルの場合は、研修初日の3営業日前の17時までにお電話にてご連絡ください。参加費は全額返金致します。尚、3営業日前17時までにご連絡がなかった場合は、研修費全額をご負担いただきますのでご注意ください。
- ⑥ 本研修は、全ての日程とオプションがセットで一つの研修となっております。研修費を按分してのご対応は致しかねますのでご了承ください。

主催者

株式会社HRD labo OKINAWA

沖縄県那覇市安里1-1-53 TEL:098-943-2533

定員

20名

- ※ 定員に達し次第、締め切りとさせていただきます。
- ※ 詳細は事務局までお問合せください。

会場

沖縄県立 糸満青少年の家 (糸満市字賀数347番地)



- ※ やむを得ず、その他会場で実施する場合もございます。
- ※ 開始事前に事務局よりご連絡いたします。

受講料

- **Aコース：新入社員研修（4日間）**
 内容：基礎研修（4月・2日間）
 フォロー研修（7月・2日間・宿泊あり）
 金額：90,000円（税別）
- **Bコース：新入社員研修（4日間）+個別面談（全3回）**
 内容：基礎研修（4月・2日間）
 フォロー研修（7月・2日間・宿泊あり）
 定期面談3回（レポート作成含む）
 金額：130,000円（税別）
- **Cコース：個別面談（全3回）**
 内容：定期面談（約1時間×3回）+レポート作成
 金額：50,000円（税別）

申込記入事項

申込コース(A/B/Cからご選択ください。)		フリガナ	企業所在地		
		企業名			
	氏名	所属部署名	役職	連絡先電話番号	E-mail
申込担当者名	(カナ)				@
	(氏名)				
参加者氏名	(カナ)				@
	(氏名)				

研修内容の詳細・お申し込みはホームページからも可能です。

受講対象者が多い場合、企業内研修・講師派遣も行っております。
 お客様のニーズに沿った研修の実施が可能です。

HRD labo OKINAWA

<https://www.hrdlabo.com/>



お申込み・お問い合わせ先 株式会社HRD labo OKINAWA 〒902-0067 那覇市安里1-1-53 ☎ 098-943-2533